



**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«НАУЧНЫЙ МЕЖОТРАСЛЕВОЙ ЦЕНТР»**

УТВЕРЖДАЮ:

**Директор
ЧОУ ДПО «НМЦ»**



Е.Г. Пономарева /Е.Г. Пономарева/

2019 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММАХ**

Екатеринбург
2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) является локальным актом и устанавливает порядок деятельности Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Научный межотраслевой центр» (ЧОУ ДПО «НМЦ»), далее Учреждение, по разработке и утверждению дополнительных общеобразовательных программ. Положением определяется структура, оформление, порядок и сроки рассмотрения дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Учреждении.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в РФ»;
- Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Муниципальных правовых актов;
- Устава, Лицензии на образовательную деятельность, нормативных документов и локальных актов ЧОУ ДПО «НМЦ».

1.3. Положение о дополнительной общеобразовательной программе предназначено для введения единых требований к ДОП, реализуемым в ЧОУ ДПО «НМЦ».

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

слушатель – физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу;

образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям

физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности; педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу образовательной организации.

1.5. Реализация ДОП направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.6. Программы разрабатываются и утверждаются ЧОУ ДПО «НМЦ» самостоятельно.

1.7. Программы реализуются ЧОУ ДПО «НМЦ» самостоятельно, либо посредством сетевых форм.

2. Требования к дополнительной общеобразовательной программе

2.1. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним, определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Дополнительные общеобразовательные программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании.

2.2. Тематика дополнительных программ должна быть актуальной, соответствующей требованиям сообщества и востребованной на рынке образовательных услуг.

2.3. Содержание реализуемой ДОП и (или) отдельных ее компонентов должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.4. Учреждение может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.5. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ могут применяться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 сентября 2017 г., регистрационный N 48226).

2.6. При реализации дополнительных общеобразовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.7. Структура ДОП (*приложение №1*) включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, организационно-педагогические условия реализации программы, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Цели программ определяются в соответствии с запросами личности, государства и общества.

Результаты обучения должны быть представлены в виде перечня компетенций, процесс становления и (или) развития которых планировался в процессе реализации ДОП.

Учебный план ДОП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тема, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации (в случае если аттестация предусмотрена).

По модулям и дисциплинам ДОП может быть предусмотрена промежуточная аттестация слушателей в виде экзамена или зачёта, а по отдельным разделам и темам – текущий контроль уровня усвоения материала в виде контрольных работ, деловых игр.

Содержание ДОП должно быть практически значимым, адаптированным уровню предшествующего образования слушателей, учитывать потребности лица или организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование, а технологии обучения – адекватными, цели эффективными, привлекательными для слушателей, обеспеченными необходимыми ресурсами.

Приоритетными для ДОП являются информационные, дистанционные, практикоориентированные технологии обучения, активные формы учебных занятий (практикумы, тренинги, деловые игры, дискуссии и т.д.).

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские

занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся в учреждении, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

2.8. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.9. Формы обучения и сроки освоения ДОП определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения ДОП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе.

Единицей измерения трудоемкости ДОП является «академический час». Академический час включает в себя аудиторные часы (лекционные, практические, часы, отведенные на итоговую аттестацию) и часы самостоятельной работы. Академический час равен 45 минутам.

Соотношение аудиторных часов и часов на самостоятельную работу определяется целью, содержанием программы и (или) договором об оказании дополнительной образовательной услуги.

2.10. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, по ДОП выдаются сертификат установленного образца.

2.11. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.12. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта реализуются для детей.

2.13. В учебно-методическое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ включается литература, отраслевые периодические издания, справочники, специализированные электронные ресурсы, прикладные профессиональные программы, методические рекомендации и др. Перечень учебно-методического обеспечения программ должен ежегодно обновляться руководителем программы. При реализации ДОП слушателям предоставляется доступ к информационным ресурсам ЧОУ ДПО «НМЦ».

3. Оценка качества освоения

3.1. При освоении ДОП возможен зачет дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения, порядок проведения которого определяется учреждением самостоятельно.

3.2. Освоение ДОП может завершаться итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой ЧОУ ДПО «НМЦ» самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую ДОП выдаются документы установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также, лицам, освоившим часть ДОП и (или) отчисленным из ЧОУ ДПО «НМЦ», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ЧОУ ДПО «НМЦ».

Документ об освоении ДОП выдается на бланке образец которого самостоятельно установлен ЧОУ ДПО «НМЦ».

3.3. Оценка качества освоения ДОП проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения ДОП заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления ДОП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

3.4. Оценка качества освоения ДОП проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования при необходимости.

ЧОУ ДПО «НМЦ» самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации ДОП программ и их результатов.

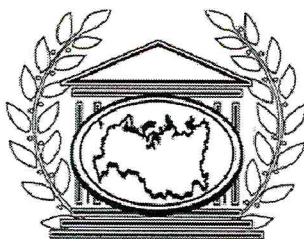
4. Заключительные положения

4.1. Утверждение новой ДОП осуществляется директором ЧОУ ДПО «НМЦ».

4.2. Корректировка и доработка ДОП проводится с учетом последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов, развития науки, профессиональной сферы, запросов потребителей образовательных услуг.

4.3. ЧОУ ДПО «НМЦ» ежегодно обновляет дополнительные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, содержания рабочих программ дисциплин, модулей, курсов, учебно-методического и информационного обеспечения) с учетом последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов, развития науки, профессиональной сферы, запросов потребителей образовательных услуг.

4.4. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность ЧОУ ДПО «НМЦ» в сфере дополнительного образования.



**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«НАУЧНЫЙ МЕЖОТРАСЛЕВОЙ ЦЕНТР»**

УТВЕРЖДАЮ:

**Директор
ЧОУ ДПО «НМЦ»**

_____/Е.Г. Пономарева/

«____» _____ 20 ____ г.

Дополнительная общеобразовательная программа

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

Екатеринбург
20____ год

СОДЕРЖАНИЕ

	Общая характеристика
1.	Цель программы ДОП
2.	Планируемые результаты освоения ДОП
3.	Учебный план программы ДОП
4.	Календарный учебный график программы ДОП
5.	Рабочие программы тем, курсов, дисциплин (модулей) программы ДОП
6.	Организационно-педагогические условия программы ДОП
7.	Формы аттестации ДОП
8.	Оценочные материалы ДОП
	Список используемых источников ДОП

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОП

1.1. Цель программы:

Указывается направление программы (возможные варианты на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

1.2. Программа разработана в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

Устава ЧОУ ДПО «НМЦ»;

Положения о дополнительной общеобразовательной программе.

1.3. Содержание ДОП и отдельных ее структурных компонентов дисциплин (модулей) направлено на достижение целей и планируемых результатов освоения программы.

1.4. Содержание программы разрабатывалось с учетом:

ТРЕБОВАНИЙ нормативных правовых актов (перечислить)

1.5. К освоению программы допускаются лица (перечислить требования). При необходимости указываются дополнительные условия (наличие дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.). Например, Для успешного освоения программы желательно, чтобы слушатели имели опыт практической деятельности в системе образования, понимали необходимость происходящих в современной системе образования изменений, имели навыки пользователя

персонального компьютера и поиска информации в Интернете, практический опыт использования информационных образовательных технологий, а также были готовы принимать новые идеи и реализовывать их на практике.

1.6. ДОП содержит следующие структурные компоненты: описание, цели, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, содержание разделов, дисциплин и тем учебного плана, организационно-педагогические условия, формы и содержание промежуточной и итоговой аттестации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОП

2.1 - Результатом освоения ДОП «Наименование» является: (УКАЗАТЬ В СООТВЕТСТВИИ С СОДЕРЖАНИЕМ П.П 1.1)

2.1.1. В результате освоения ДОП слушатель должен **уметь**:

2.1.2. В результате освоения ДОП слушатель должен **знать**:

2.1.3. В результате освоения ДОП слушатель должен **изучить**:

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ ДОП

«название дисциплины»

Форма обучения: указать.

Срок освоения программы: _____ часа(-ов).

Режим занятий: 8 часов в день, _____ дня в неделю.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

Форма контроля: указать форму итогового контроля.

№ п/п	Наименование дисциплины	Всего часов	В том числе		Форма конт-роля
			лекции	практ. занят.	
Содержание курса					
Итого по разделу:					
Компьютерная подготовка (данные внести при необходимости)					
	Работа на ПК с раздаточным материалом				
Итого по разделу:					
	Консультации				
	Экзамен				
Всего по программе:					

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПРОГРАММЫ ДОП

«название дисциплины»

№ п/п	Раздел	Обозначение видов учебной деятельности*	Всего, час.
1 день обучения			
Всего:			

* Обозначение видов учебной деятельности:

О – обучение; ИА – итоговая аттестация.

4.1. Для реализации ДОП предусмотрены очная, очно-заочная или с применением дистанционных образовательных технологий (указать) формы обучения.

4.2. Календарные сроки реализации ДОП устанавливаются ЧОУ ДПО «НМЦ» в соответствии с потребностями слушателей на основании плана-графика или договора возмездного оказания услуг.

4.3. Срок освоения ДОП по очной форме обучения составляет ... **часов**, программа может быть реализована в течение ... дней (по ... часов в день).

5. Рабочие программы тем, курсов, дисциплин (модулей)

«Наименование дисциплины (модуля)»

5.1. Содержание образования:

Лекции

Тема 1. «Наименование темы». (Перечислить дидактические единицы, входящие в содержание темы).

Тема 2. «Наименование темы». (Перечислить дидактические единицы, входящие в содержание темы).

Практические занятия

1.

2.

5.2. Определение качества освоения содержания:

Оценка качества освоения дисциплины, модуля осуществляется в результате выполнения *(в соответствии с Положением об итоговой аттестации слушателей если аттестация предусмотрена программой)*...

Промежуточная аттестация будет считаться пройденной, если слушатель успешно выполнил *(в соответствии с Положением об итоговой аттестации слушателей если аттестация предусмотрена программой)*...

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПРОГРАММЫ ДОП

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: *лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.*

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Программа обеспечивается: *техническими средствами, учебно-методическим комплексом и материалами по всем дисциплинам (модулям).*
оформить в виде перечня

Внеаудиторная работа слушателей сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый слушатель имеет доступ к сети Интернет, к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Каждый слушатель обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине (модулю) (включая электронные базы периодических изданий).

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые документы:

- 1.
- 2.

Основные источники:

- 1.
- 2.

Дополнительные источники:

7. Формы аттестации

См. Положение об итоговой аттестации слушателей

8. Оценочные материалы

См. Положение об итоговой аттестации слушателей

Список используемых источников